



ANEP

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
SECUNDARIA

COMUNICADO DE INASISTENCIA

_____ DE _____ DE _____

Sr. Director/a o Jefe/a del _____

PRESENTE

De mi mayor consideración:

Cumplo en comunicar a usted, que mi (s) inasistencia (s) del (los) día(s) _____, se debió a los siguientes motivos: _____

Horas No Dictadas _____ Grupos _____

Saluda a usted muy atentamente,

Solicita

Art 71° EFD

Art 75° EFND

Descuento

* en caso de no contar con Art.

se pasará a descuento

_____ FIRMA DEL INTERESADO/A

_____ N° de Cobro

_____ CONTRAFIRMA

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN O JEFE _____

FECHA: _____

_____ Firma del Director/a o Jefe/a

NOTIFICACIÓN AL FUNCIONARIO FECHA: _____

En la fecha me notifico de la resolución que antecede _____

_____ Firma del interesado/a